

## Gmailをどこでも活用しよう

検索エンジンのGoogleが提供している無料のWebメールサービスです。

パソコンに限らずスマホやタブレットなど、どのデバイスでもインターネットの接続環境があれば、いつでもどこでもメールのやりとりができます。セキュリティとプライバシーの保護機能もあり迷惑メールなどを自動で除外してくれます。

デジタル社会に必要なコミュニケーションツールとしてGmailを使いこなしましょう。

### こんな方にオススメ！

外出先でもメールのやりとりがしたい、パソコンとスマホの連携を確認したい方！

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 内 容   | 1. Gmailをはじめよう<br>起動と画面構成<br>Gmailの終了<br>視聴設定<br>2. メールの基本操作<br>メールの作成と送信<br>メールの確認と返信<br>メールの検索   | 3. 連絡先情報を利用しよう<br>連絡先の登録と利用<br>連絡先の編集<br>複数相手への返信<br>4. メールを使いこなそう<br>大事なメールに印をつけよう<br>メールにファイルを添付しよう<br>署名を使おう<br>4. メールのマナーと注意点 |
| 時 間   | 全6時間（複数回に分けて開催）<br>※進捗等により前後する場合があります。   |   |
| 使用教材  | 富士通ラーニングメディア<br>ゆっくり楽しく学ぶ Gmail入門（Windows11、スマートフォン対応）   |   |
| 受講料   | 20,300（教材費・税込）   |   |
| 初回持参品 | スマートフォン（スマートフォン環境をご希望の方のみ）<br>筆記用具   |   |
| 前提知識  | パソコンの基本操作ができる方   |   |
| 操作環境  | いずれかの操作環境をご利用ください。<br>▶ パソコン利用者 教室のパソコンをご利用ください（Windows11）<br>▶ スマホ利用者 ご自身のスマホを使用します<br>（教材はiPhone環境で記載しています。OSのアップデート等により、画面の表示や動作が異なる場合があります。） |   |
| 備 考   |  |   |